*Погоджено Погоджено*

*Голова районної Голова районної ради*

*державної адміністрації*

 *Олеся КІСЛЕНКО Олег ДМИТРЕНКО*

*«28» січня 2021 року*

***План* - *календар***

***основних заходів Прилуцької райдержадміністрації та районної ради***

***на лютий 2021 року***

05.02. Прямий телефонний звʼязок голови райдержадміністрації Кісленко О.О. з населенням району.

10.02. Прямий телефонний звʼязок начальника управління соціального захисту населення райдержадміністрації Бутко Н.П. з населенням району.

12.02. Прямий телефонний звʼязок першого заступника голови райдержадміністрації Коваленка А.Р. з населенням району.

15.02. Покладання квітів до пам’ятного знаку воїнам-афганцям в м. Прилуки.

16.02. Навчання з працівниками апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації, виконавчого апарату районної ради по вивченню чинного законодавства.

19.02. Районні заходи з нагоди Дня Героїв Небесної Сотні.

19.02. Прямий телефонний звʼязок керівника апарату райдержадміністрації Александрової С.О. з населенням району.

22.02. Засідання комісії з питань захисту прав дитини.

23.02. Прямий телефонний звʼязок заступника голови районної ради Головкіної С.С. з населенням району.

24.02. Розширене засідання Колегії райдержадміністрації:

1. Про підсумки виконання Програми економічного і соціального розвитку та бюджету району за 2020 рік.

 2. Про стан дотримання законодавства з питань запобігання проявам корупції в райдержадміністрації за підсумками 2020 року.

24.02. День юридичної допомоги посадовим особам місцевого самоврядування.

26.02. Рейд-обстеження матеріально-побутових умов дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Щоденно Нарада у голови районної державної адміністрації за участю першого заступника голови, керівника апарату районної державної адміністрації з питань виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, власних рішень, розв’язання поточних проблем соціально-економічного розвитку району.

Щопонеділка Наради у першого заступника голови та керівника апарату райдержадміністрації.

Щопонеділка Нарада у голови районної ради та заступника голови районної ради.

Щовівторка Нарада у голови районної державної адміністрації за участю першого заступника голови, керівника апарату, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації.

За потребою Засідання Президії та постійних комісій районної ради

 Пленарне засідання сесії районної ради 8 скликання

**Протягом місяця**

* Засідання комісії по розгляду питань з призначення всіх видів соціальної допомоги та пільг.
* Засідання районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.
* Засідання комісії по призначенню одноразової матеріальної допомоги інвалідам та малозабезпеченим особам.
* Засідання комісії по розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим чи внутрішньо переміщеним особам (за наявності звернень).
* Засідання опікунської ради з питань забезпечення прав повнолітніх осіб, які потребують опіки (піклування) (за наявності звернень).
* Засідання комісії з питань пов’язаних із встановлення статусу учасника війни (за наявності звернень).
* Засідання комісії щодо розгляду заяв членів сімей загиблих військовослужбовців та інвалідів про виплату грошової компенсації (за наявності звернень).
* Засідання комісії з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету на придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа та виплату грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення (за наявності звернень).
* Засідання комісії по покращенню стану розрахунків за житлово-комунальні послуги та підвищення рівня їх якості.
* Робочі зустрічі голови райдержадміністрації з сільськими, селищними головами, керівниками підприємств, установ, організацій району.
* Зустрічі керівництва райдержадміністрації з трудовими колективами і населенням територіальних громад району, засобами масової інформації.
* Робочі зустрічі голови районної ради Дмитренка О.М. з населенням району, депутатським корпусом, господарюючими суб’єктами на територіях сільських (селищних) рад та у районній раді.
* Виїзні особисті прийоми громадян головою та заступником голови районної ради на територіях сільських та селищних рад.
* Навчання в обласному Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування.

Керівник апарату

райдержадміністрації Світлана АЛЕКСАНДРОВА

Керуючий справами

виконавчого апарату районної ради Лідія ОПАНАСЕНКО